

Приложение к приказу № 137-од от 16.12.2024
«Об утверждении Плана работы
по противодействию коррупции на 2025-2026 годы
ГАПОУ СО «ЕТЭТ»

**План работы по противодействию коррупции на 2025 – 2026 годы
ГАПОУ СО «Екатеринбургский торгово-экономический техникум»**

№ строки	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения
Профилактика коррупционно-опасных функций техникума			
1.	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции	Заместитель директора по ВР Гуляев Е.Н. Преподаватель, Шонова О.В.	Ежеквартально: За I квартал отчетного года – до 25 марта отчетного года; За II квартал отчетного года – до 25 июня отчетного года; За III квартал отчетного года – до 25 сентября отчетного года; За IV квартал отчетного года – до 25 декабря отчетного года;
2.	Организация контроля над ведением базы локальных актов ГАПОУ СО ЕТЭТ, доступной каждому сотруднику организации	заведующий отделением, Байрамгулова Э.И. заведующий отделением, Белопашенцева Л.Л. заведующий заочным отделением, Лукьянова С.Ю.	Один раз в год, до 25 декабря отчетного года
3.	Организация контроля над обеспечением деятельности Комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда	Главный бухгалтер, Софронова Н.П. Председатель Комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда, заведующий отделением Байрамгулова Э.И.	Один раз в полугодие, до 25 июня отчетного года и до 25 декабря отчетного года
4.	Организация контроля над финансово-хозяйственной деятельностью техникума	Главный бухгалтер, Софронова Н.П.	Один раз в полугодие, до 25 июня отчетного года и

			до 25 декабря отчетного года
5.	Организация контроля над эффективным использованием денежных средств при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд техникума в целях предупреждения и профилактики коррупции	Заведующий отделом закупок, Бугаева Н.А.	Один раз в полугодие, до 25 июня отчетного года и до 25 декабря отчетного года
6.	Организация контроля над порядком оказания платных образовательных услуг, оказываемых техникумом	Главный бухгалтер, Софронова Н.П. Руководитель центра дополнительного образования и повышения квалификации, Макеева Е.Н.	Один раз в полугодие, до 25 июня отчетного года и до 25 декабря отчетного года
7.	Организация контроля над порядком проведения аттестации педагогических работников	Заместитель директора по УМР, Солодухина Н.В.	Один раз в полугодие, до 25 июня отчетного года и до 25 декабря отчетного года
8.	Организация контроля над мониторингом по наличию родственных связей в техникуме	Заместитель директора по ВР Гуляев Е.Н. И.о. специалиста по кадрам, Юровских Л.Э.	Один раз в год, до 25 декабря отчетного года
9.	Организация контроля над приемом, переводом студентов внутри организации, с платного обучения на бюджетное обучение, отчислением студентов по различным причинам	Преподаватель Петровских Л.И. заведующий отделением, Байрамгулова Э.И. заведующий отделением, Белопашенцева Л.Л.	Один раз в полугодие, до 25 марта отчетного года и до 25 сентября отчетного года
10.	Организация контроля над получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании	Главный бухгалтер, Софронова Н.П. заведующий отделением, Байрамгулова Э.И. заведующий отделением, Белопашенцева Л.Л.	Один раз в полугодие, до 25 марта отчетного года и до 25 сентября отчетного года
11.	Организация контроля над осуществлением социальных выплат обучающимся	Социальный педагог, Семенова Т.Б. заведующий отделением, Байрамгулова Э.И. заведующий отделением,	Один раз в полугодие, до 25 марта отчетного года и до 25 сентября отчетного года

		Белопашенцева Л.Л.	
12.	Организация контроля над заселением, проживанием, переселением и выселением из общежития	Заведующий общежитием, Иваницкая Л.Ю.	Один раз в год, до 25 декабря отчетного года
13.	Уточнение (корректировка) карты коррупционных рисков	Директор, Протасов В.В., Заместитель директора по ОБ Левенских Ю.Ю., Главный бухгалтер, Софронова Н.П.	Один раз в год, до 25 декабря отчетного года
14.	Актуализация перечня должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками	заведующий отделением, Байрамгулова Э.И. заведующий отделением, Белопашенцева Л.Л.	Один раз в год, до 25 декабря отчетного года
Проведение мероприятий по антикоррупционному просвещению сотрудников, обучающихся и их родителей (законных представителей) и граждан			
15.	Проведение консультаций гражданам по ознакомлению их с антикоррупционной политикой техникума	И.о. специалиста по кадрам, Юровских Л.Э.	При трудоустройстве в течение отчетного периода
16.	Проведение лекций и консультаций сотрудникам по ознакомлению их с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции на педагогических советах и школах педагогического мастерства	Заместитель директора по ВР Гуляев Е.Н. Преподаватель, Петровских Л.И.	Один раз в полугодие, до 25 июня отчетного года и до 25 декабря отчетного года
17.	Проведение среди обучающихся викторины на тему «История коррупции»	Преподаватель, Аникина М.А. Преподаватель, Шонова О.В.	Февраль 2025
18.	Организация и проведение II Областной онлайн-олимпиады «История и современность бухгалтерского учета» с включением вопросов предупреждения и противодействия коррупции	Преподаватель, Петухова Н.Л.	Март 2025
19.	Проведение семинара «Организация предпринимательской деятельности без коррупции» для обучающихся техникума	Преподаватель, Мухина С.А.	Апрель 2025
20.	Проведение конкурса презентаций среди обучающихся на тему: «Как не стать жертвой коррупции»	Преподаватель, Водолажская Л.В.	Май 2025
21.	Проведение анкетирования среди обучающихся по вопросам	Заведующий заочным отделением,	Ноябрь 2025

	профилактики коррупционных правонарушений в ЕТЭТ	Лукьянова С.Ю. Преподаватель, Шонова О.В.	
22.	Проведение конкурса творческих работ, посвященных Дню борьбы с коррупцией в России	Преподаватель, Меркурьева О.Е. Преподаватель Снигирев Л.А.	Декабрь 2025
23.	Организация и проведение классных часов, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Заместитель директора по ВР, Гуляев Е.Н.	С 1 по 9 декабря отчетного года
24.	Проведение тематических бесед антикоррупционной направленности с участием сотрудников правоохранительных органов	Заместитель директора по ВР Гуляев Е.Н. заведующий отделением, Байрамгулова Э.И. заведующий отделением, Белопашенцева Л.Л.	Один раз в год, до 25 декабря отчетного года
25.	Проведение лекций и консультаций родителям (законным представителям) обучающихся на родительских собраниях и при личных консультациях с целью разъяснения политики техникума в отношении противодействия коррупции	Заместитель директора по ВР Гуляев Е.Н. заведующий отделением, Байрамгулова Э.И. заведующий отделением, Белопашенцева Л.Л.	Один раз в полугодие, до 25 июня отчетного года и до 25 декабря отчетного года
26.	Разработка и распространение методических и информационных материалов по антикоррупционному просвещению студентов, их родителей (законных представителей), сотрудников и граждан	Заместитель директора по ВР, Гуляев Е.Н. Преподаватель, Лукьянова С.Ю.	Один раз в полугодие, до 25 марта отчетного года и до 25 сентября отчетного года
27.	Информационное наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте техникума материалами антикоррупционной направленности	Преподаватель, Петровских Л.И. Преподаватель, Лукьянова С.Ю.	Один раз в полугодие, до 25 июня отчетного года и до 25 декабря отчетного года
28.	Обеспечение деятельности платформы обратной связи единого портала государственных услуг «Жалобы на всё» в сфере противодействия коррупции	Преподаватель, Петровских Л.И. Преподаватель, Лукьянова С.Ю.	Один раз в полугодие, до 25 марта отчетного года и до 25 сентября отчетного года

Рассмотрен на заседании Комиссии по противодействию коррупции протокол от 16.12.2024 № 5